



UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 2018 r.

PROJEKT
XLIV/1

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz.1875 z późn.zm.), art.13b ust. 3 i ust. 4 i art. 13f ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 z późn. zm.), uchwała się, co następuje :

§ 1. W uchwale nr XIV/169/03 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 1 grudnia 2003 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) W załączniku nr 3 Regulamin Strefy Płatnego Parkowania wprowadza się następujące zmiany:
 - a)w § 2 ust. 1, 2, 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„1. **Strefa Płatnego Parkowania (SPP)** –część obszaru miasta charakteryzującym się znacznym deficytem miejsc postojowych, w którym wprowadzono obowiązek wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w wyznaczonych miejscach. Strefa Płatnego Parkowania jest podzielona na dwie podstrefy cenowe o zróżnicowanej taryfie opłat.”;

„2. **Podstrefy SPP** – są to podobszary Strefy Płatnego Parkowania o zróżnicowanej wysokości opłat za postój. Informacja o cenach obowiązujących w danej podstrefie jest umieszczona na znakach informacyjnych oraz parkometrach”;

„4. **Znak D - 44 „strefa płatnego parkowania”** - oznacza wjazd do strefy, w której za postój pojazdu pobierana jest opłata.”;

„5. **Znak D - 45 „koniec strefy płatnego parkowania”** - oznacza wyjazd z takiej strefy.”;

b)w § 4 ust. 1 litera „a” otrzymuje brzmienie:

„a) poprzez wykupienie biletu parkingowego za pomocą środków pieniężnych umieszczanych w parkometrze o nominałach: 5zł, 2zł, 1zł,0,50zł, 0,20zł, 0,10zł.”;

c)w§ 5 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„ 1. Abonament roczny mieszkańca- jest to dokument upoważniający do parkowania pojazdu w sąsiedztwie miejsca zamieszkania i zawiera:

- a) termin ważności,
- b) numer seryjny,
- c) numer rejestracyjny samochodu,
- d) wybrane pięć ulice w sąsiedztwie miejsca zamieszkania.”

„ 2.Podstawą do nabycia abonamentu mieszkańca jest:

- a) potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt stały lub potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt czasowy w obszarze SPP.
- b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego”;

d) w § 6 ust. 2 litera „b” otrzymuje brzmienie:

„b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego.”;

e) w § 7 ust. 3 litera „b” otrzymuje brzmienie:

„b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego.”;

f) w § 8 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„ 4. Podstawą do nabycia abonamentu jest:

- a) potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt stały lub potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt czasowy, lub posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
- b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego.”;

g) w § 14 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

- „4.Warunkiem korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego koperty na prawach wyłączności jest uprzednie wyrażenie zgody i wyznaczenie koperty przez zarządzającego ruchem w trybie przewidzianym w art.13b ust.6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach

publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz.1440 z póź. zm.) i uiszczeniu opłaty, o której mowa w załączniku nr 2 pkt 3 lub 4.”;

- uchyla się ust.8;

h) w § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Kierujący / właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej winien w terminie 7 dni złożyć wniosek do Prezydenta Miasta Świdnicy, na podstawie którego zostanie przeprowadzone postępowanie wyjaśniające.”;

i) w § 16 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Obowiązek uiszczenia opłaty za postój w SPP powstaje z mocy prawa. W przypadku otrzymania wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej, którą umieszcza się na przedniej szybie pojazdu samochodowego pod wycieraczką, kierujący pojazdem winien zgłosić się do kasy biura SPP w celu uregulowania należnej opłaty dodatkowej zgodnie z taryfikatorem opłaty dodatkowej.”;

„2.Osoba zobowiązana do zapłaty opłaty dodatkowej może zwolnić się z tego obowiązku wykazując w terminie 7 dni od powstania obowiązku jej uiszczenia dowód wniesienia opłaty za czas postoju którego wezwanie dotyczy.”;

j) Załączniki nr 1, 2,3,4 otrzymują brzmienie odpowiednio zgodnie z załącznikami nr 3,4,5,6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskal-Staniewska

RADCA PRAWNY

Jarosław Wasyliszyn
WF.346

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY**

z dnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica.

W związku z wyrokiem Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 14 grudnia 2017 r. (sygn.akt I OSK 1449/17), który uchylił zapisy dotyczące zasad wydawania abonamentów, uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 maja 2015 r. nr VII/65/15 w przedmiocie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIV/169/03 z dnia 1 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica konieczne jest wprowadzenie zmian w uchwale.

Ponadto Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 28 lutego 2018 r. (sygn.akt III/SA/Wr 143/17) stwierdził nieważność niektórych zapisów uchwały. Przyczyna unieważnienia wynika z faktu, iż wybrane zapisy określone w regulaminie funkcjonowania strefy płatnego parkowania zostały zapisane w odrębnych przepisach prawa i nie wymagają regulacji w uchwale Rady Miejskiej w Świdnicy.

Jednocześnie z celu dalszej optymalizacji przyjętych rozwiązań w zakresie polityki parkingowej realizowanej w obszarze zabudowy staromiejskiej zachodzi konieczność:

- zweryfikowania dotychczasowych granic Strefy Płatnego Parkowania poprzez ograniczenie obowiązku wnoszenia opłat na fragmentach ul. Bohaterów Getta (za bankiem PKO BP), ul. Kotlarska, ul. Budowlana (przed hala targową),

- proponujemy wprowadzenie obowiązku wnoszenia opłat na parkingu przy Placu Wojska Polskiego,

- zamiany sposobów dzierżawy zastrzeżonego stanowiska postojowego (koperta) w strefie płatnego parkowania. Obecnie podstawą dzierżawy stanowiska postojowego (koperta) jest umowa, promuje się formę zezwolenia do korzystania z zastrzeżonego stanowiska na prawach wyłączności.

Przedkładany Radzie Miejskiej projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica uzyskał pozytywną opinię Starosty Powiatu Świdnickiego jako organu zarządzającego ruchem.

W związku z tym Rada Miejska w Świdnicy, uznaje za zasadne dokonywanie zmian w tym zakresie.

DYREKTOR WYDZIAŁU
Mariusz Gleba

RADCA PRAWNY
Krzysztof Wątyliszyn
W1-346

§1. Obszar Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Świdnicy obejmuje ulice na odcinkach oznakowanych D-44/D-45 z podziałem na podstrefy cenowe zgodnych z poniższym wykazem oraz załączonymi mapami:

1) Podstrefa I (niebieska)

- a) 8 Maja,
- b) Bohaterów Getta,
- c) Pańska
- d) Budowlana,
- e) Daleka,
- f) Długa,
- g) Franciszkańska,
- h) Grodzka,
- i) Kazimierza Pułaskiego,
- j) Klasztorna,
- k) Komunardów,
(od skrzyżowania z ul. Bolesława Chrobrego
do skrzyżowania z ul. Marii Konopnickiej)
- l) Kotlarska,
- m) Łukowa,
- n) Marii Konopnickiej,
- o) Mennicka
- p) pl. Jana Pawła II,
- q) pl. Kombatantów
- r) Przechodnia,
- s) Różana,
- t) Rynek,
- u) Stefana Żeromskiego,
- v) Siostrzana,
- w) Spółdzielcza,
- x) Szpitalna,
- y) Środkowa,
- z) Teatralna,
- aa) Trybunalska,
- bb) Wewnętrzna,
- cc) Zamkowa,
- dd) Zaulek Kupiecki,

2) Podstrefa II (żółta)

- a) 1 Maja,
- b) Bolesława Chrobrego,
- c) Dworcowa,
- d) Folwarczna,
- e) Joachima Lelewela,
- f) Jagiellońska, (od skrzyżowania z ul. Księcia Bolka Świdnickiego do skrzyżowania z pl. Św. Małgorzaty)
- g) Komunardów (od skrzyżowania z ul. Bolesława Chrobrego do skrzyżowania z ul. Księcia Bolka Świdnickiego)
- h) Kościelna,
- i) Kwiatowa,
- j) Muzealna,
- k) Nauczycielska,
- l) pl. 1000-lecia Państwa Polskiego,
- m) pl. Grunwaldzki,
- n) pl. św. Małgorzaty,
- o) pl. Wojska Polskiego,
- p) Stanisława Wyspiańskiego (do nr 8),
- q) Stefana Żeromskiego, (od skrzyżowania z ul. Komunardów do skrzyżowania z ul. Muzealną)
- r) Sprzymierzeńców, (od skrzyżowania z pl. Wojska Polskiego do skrzyżowania z ul. Romualda Traugutta z wyłączeniem parkingu u zbiegu ulic Joachima Lelewela oraz Sprzymierzeńców działka nr 95, arkusz mapy 19 obręb 0004-śródmieście)

DYREKTOR WYDZIAŁU

Maciej Głęba

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W ŚWIDNICY

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§1. Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy.

§2. W regulaminie używa się następujących określeń i skrótów:

- 1) **Strefa Płatnego Parkowania (SPP)** – część obszaru miasta charakteryzującym się znacznym deficytem miejsc postojowych, w którym wprowadzono obowiązek wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w wyznaczonych miejscach. Strefa Płatnego Parkowania jest podzielona na dwie podstrefy cenowe o zróżnicowanej taryfie opłat;
- 2) **Podstrefy SPP** – są to podobszary Strefy Płatnego Parkowania o zróżnicowanej wysokości opłat za postój. Informacja o cenach obowiązujących w danej podstrefie jest umieszczona na znakach informacyjnych oraz parkometrach;
- 3) **Godziny funkcjonowania SPP** od poniedziałku do piątku w godz.9:00 – 17:00;
- 4) **Znak D - 44 „strefa płatnego parkowania”** - oznacza wjazd do strefy, w której za postój pojazdu pobierana jest opłata;
- 5) **Znak D - 45 „koniec strefy płatnego parkowania”** - oznacza wyjazd z takiej strefy;
- 6) **BSPP** – Biuro Strefy Płatnego Parkowanie w Świdnicy ul. Dworcowa 8 czynne od poniedziałku do piątku w godz.8:00 – 17:00;
- 7) **Kontrola SPP** – kontrolerzy SPP, kontrolujący poprawność wnoszenia opłat za postój pojazdów;
- 8) **Parkometr** - urządzenie umożliwiające opłacenie postoju w SPP, wydające bilety parkingowe;
- 9) **Bilet parkingowy** – dokument zakupiony w parkometrze potwierdzający opłacenie postoju;
- 10) **Abonament** – dokument potwierdzający wniesienie opłaty (opłacenie abonamentu) za postój w SPP w okresie na nim oznaczonym. Abonament przysługuje wyłącznie pojazdom o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t;
- 11) **Czas postoju** - to możliwy do stwierdzenia, prawidłowo opłacony okres postoju samochodu w SPP;
- 12) **Opłata mobilna** – elektroniczny system dokonywania opłaty za parkowanie za pomocą telefonu komórkowego.

13) **Koperta** – zastrzeżone, stanowisko postojowe wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez uczestnika ruchu, który poniósł z tego tytułu opłatę,

- §3. 1. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami D-44 „strefa parkowania”, natomiast wyjazdy znakami D-45 „koniec strefy parkowania”.
2. SPP obejmuje ogólnodostępne miejsca parkingowe:
- a) przykrawężnikowe na ulicach (na jezdni lub chodniku) określone w ustawie „Prawo o Ruchu Drogowym”,
 - b) na parkingach wydzielonych.
3. Z obszaru strefy SPP wyłączone są:
- a) podwórka,
 - b) tereny prywatne,
 - c) wyznaczone postoje taksówek,

Rozdział 2

REALIZACJA OPŁAT W SPP

- §4. 1. Opłatę za parkowanie należy wnieść w czasie nie dłuższym niż 5 minut, bez wezwania z chwilą zajęcia miejsca postojowego w jednym z niżej podanych sposobów:
- a) poprzez wykupienie biletu parkingowego za pomocą środków pieniężnych umieszczanych w parkometrze o nominałach: 5zł, 2zł, 1zł, 0,50zł, 0,20zł, 0,10zł,
 - b) poprzez wykupienie abonamentu w siedzibie biura SPP,
 - c) poprzez dokonanie płatności w systemie opłat mobilnych.
2. Brak bilonu nie zwalnia parkującego z opłaty.
3. W przypadku awarii parkometru bilet parkingowy należy wykupić w najbliższym parkometrze.
4. Wykupiony bilet parkingowy lub abonament umieszczone powinny być za przednią szybą pojazdu w sposób pozwalający na dokładne ich odczytanie.
5. Na bilecie oznaczony jest czas jego obowiązywania z datą i godziną, do której można parkować oraz numer kolejny wraz z numerem parkometru.
6. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek (z wyłączeniem oznakowanych postojów TAXI) w SPP, w czasie jej funkcjonowania, jest odpłatny tak, jak postój innych pojazdów.
- §5. 1. **Abonament roczny mieszkańca**- jest to dokument upoważniający do parkowania pojazdu w sąsiedztwie miejsca zamieszkania i zawiera:
- a) termin ważności,
 - b) numer seryjny,
 - c) numer rejestracyjny samochodu,
 - d) wybrane pięć ulice w sąsiedztwie miejsca zamieszkania.
2. Podstawą do nabycia abonamentu mieszkańca jest:

- a) potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt stały lub potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt czasowy w obszarze SPP,
 - b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego.
3. Abonament mieszkańca wydaje się na pisemny wniosek z pominięciem osób posiadających potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt stały w obszarze SPP oraz posiadających prawo do pojazdu z tytułu własności. Przy składaniu wniosku należy każdorazowo załączyć kopie dokumentów opisanych w ust.2.
 4. Posiadacz abonamentu mieszkańca parkujący na ulicach innych niż wymienione na abonamencie zobowiązany jest do wnoszenia opłat za postój na ogólnych zasadach.
 5. Posiadacz ważnego abonamentu mieszkańca, który zbędzie pojazd lub zmieni miejsce zamieszkania (poza granice obszaru SPP) jest zobowiązany do zwrotu abonamentu w BSPP i złożenia wniosku o zwrot kwoty za niewykorzystany okres.
 6. Osoba, która nie skorzysta z prawa wykupienia abonamentu uiszcza opłaty za czas postoju w SPP według zasad określonych w § 4.
 7. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu mieszkańca.

§6. 1. Abonament roczny kierowcy inwalidy- jest to dokument upoważniający do parkowania pojazdu w całym obszarze SPP i zawiera:

- a) termin ważności,
 - b) numer seryjny,
 - c) numer rejestracyjny samochodu,
2. Podstawą do nabycia abonamentu rocznego kierowcy inwalidy jest:
 - a) posiadanie zezwolenia do korzystania z ułatwień w ruchu drogowym wydanego przez Starostę, lub sprawowanie opieki prawnej nad osobą posiadającą takie zezwolenie,
 - b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego do korzystania z pojazdu.
 3. Osobą spełniającym warunki określone w ust.2 oraz ich opiekunom prawnym, przysługuje prawo do nabycia wyłącznie jednego abonamentu.
 4. Posiadacz ważnego abonamentu rocznego kierowcy inwalidy, który zbędzie pojazd jest zobowiązany do zwrotu abonamentu w BSPP i złożenia wniosku o zwrot kwoty za niewykorzystany okres.
 5. Osoba, która nie skorzysta z prawa wykupienia abonamentu uiszcza opłaty za czas postoju w SPP według zasad określonych w § 4.
 6. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu rocznego kierowcy inwalidy.

§7. 1. Abonament roczny posiadacza nieruchomości zawiera:

- a) termin ważności,

- b) numer seryjny,
 - c) numer rejestracyjny samochodu,
 - d) wybrane 3 ulice w sąsiedztwie posiadanej nieruchomości.
2. Abonament roczny posiadacza nieruchomości może być wydany na cały obszar SPP w przypadku posiadania kilku nieruchomości w różnych częściach SPP.
 3. Podstawą do nabycia abonamentu rocznego posiadacza nieruchomości jest:
 - a) posiadanie tytułu prawnego do budynku lub lokalu mieszkalnego w obszarze SPP,
 - b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego do korzystania z pojazdu.
 4. Abonament roczny posiadacza nieruchomości wydaje się na pisemny wniosek osób spełniających wymagania zawarte w ust.3. Przy składaniu wniosku należy każdorazowo załączyć kopie dokumentów opisanych w ust.3.
 5. Abonament przysługuje wyłącznie na jeden pojazd.
 6. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu właściciela nieruchomości.

§8. 1. Abonament roczny właścicieli pojazdów posiadających miejsce zamieszkania na ulicach pozostających w bezpośrednim sąsiedztwie SPP zawiera:

- a) termin ważności,
 - b) numer seryjny,
 - c) numer rejestracyjny samochodu.
 - d) wybrane 3 ulice w sąsiedztwie miejsca zamieszkania.
2. Abonament wydawany jest dla osób zamieszkujących na ulicach na których obowiązuje zakaz parkowania i nie posiadających możliwości parkowania na zapleczu budynku.
 3. Wykaz ulic wraz z numerami bram został przedstawiony w załączniku nr 2 do regulaminu.
 4. Podstawą do nabycia abonamentu jest:
 - a) potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt stały lub potwierdzenie miejsca zamieszkania na pobyt czasowy, lub posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - b) posiadanie prawa do korzystania z pojazdu z tytułu własności lub innego tytułu prawnego do korzystania z pojazdu.
 5. Abonament wydaje się na pisemny wniosek osób spełniających wymagania zawarte w ust.3. Przy składaniu wniosku należy każdorazowo załączyć kopie dokumentów opisanych w ust.3.
 6. Abonament przysługuje wyłącznie na jeden pojazd.
 7. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu rocznego właściciela pojazdu posiadającego miejsce zamieszkania na ulicach pozostających w sąsiedztwie SPP.

§9. 1. Abonament okresowy (tygodniowy, miesięczny, kwartalny, roczny) zawiera:

- a) termin ważności,
- b) numer seryjny,

- c) numer rejestracyjny samochodu.
- 2. Abonament okresowy może być wydany bez określenia numeru rejestracyjnego (na okaziciela).
- 3. W przypadku braku abonamentu okresowego w widocznym miejscu pojazdu lub niemożności odczytania informacji na nim zawartych, postój będzie traktowany jako nieopłacony (zapis dotyczy jedynie abonamentu na okaziciela).
- 4. Abonament okresowy jest wydawany na cały obszar SPP.
- 5. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP nie wydaje duplikatów abonamentów okresowych na okaziciela.
- 6. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu okresowego z numerem rejestracyjnym.

§10. 1. Abonament roczny w podstrefie II (obowiązuje na obszarze określonym w załączniku nr 3 do Regulaminu Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy) i zawiera:

- a) termin ważności,
- b) numer seryjny,
- c) numer rejestracyjny samochodu.
- 2. Abonament może być wydany bez określenia numeru rejestracyjnego (na okaziciela).
- 3. W przypadku braku abonamentu rocznego w podstrefie II w widocznym miejscu pojazdu lub niemożności odczytania informacji na nim zawartych, postój będzie traktowany jako nieopłacony (zapis dotyczy jedynie abonamentu na okaziciela).
- 4. Abonament roczny w podstrefie II jest wydawany wyłącznie na obszar określony w załączniku nr 2 do Regulaminu Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy.
- 5. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP nie wydaje duplikatów abonamentów na okaziciela.
- 6. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu z numerem rejestracyjnym.

§11. 1. Abonament dla służb użyteczności publicznej zawiera:

- a) termin ważności,
- b) numer seryjny,
- c) numer rejestracyjny samochodu.
- 2. Abonament dla służb użyteczności publicznej może być wydany bez określenia numeru rejestracyjnego (na okaziciela).
- 3. W przypadku braku abonamentu dla służb użyteczności publicznej w widocznym miejscu pojazdu lub niemożności odczytania informacji na nim zawartych, postój będzie traktowany jako nieopłacony (zapis dotyczy jedynie abonamentu na okaziciela).
- 4. Abonament dla służb użyteczności publicznej może zostać wydany na określoną część SPP lub cały obszar.

5. Abonament dla służb użyteczności publicznej wydaje się na pisemny wniosek jednostek samorządowych, urzędów, instytucji oraz przedsiębiorstw świadczących usługi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia,
 - b) opieki społecznej,
 - c) obrony narodowej,
 - d) ochrony porządku publicznego,
 - e) wymiaru sprawiedliwości,
 - f) administracji państwowej,
 - g) łączności.
7. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP nie wydaje duplikatów abonamentów dla służb użyteczności publicznej na okaziciela.
8. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia druku biuro SPP wydaje duplikat abonamentu dla służb użyteczności publicznej z numerem rejestracyjnym.

§12. Osoby fizyczne, podmioty gospodarcze oraz instytucje użyteczności publicznej mogą występować o wyznaczenie na ulicach objętych SPP, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, określonej w Załączniku Nr 2 do Uchwały, zastrzeżonych miejsc postojowych – kopert.

§13. Organy sprawiedliwości (Prokuratura, Sąd), oraz organy porządku i ładu publicznego (Policja, Służba Więzienna, Straż Miejska), mogą występować do Prezydenta Miasta Świdnicy o wyznaczenie na ulicach objętych SPP, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, określonej w Załączniku Nr 2 do Uchwały, zastrzeżonych miejsc postojowych – kopert dla oznakowanych pojazdów służbowych.

§14. Zasady wyznaczania zastrzeżonych miejsc postojowych – kopert.

1. Liczba kopert, o których mowa w §12 i §13 jest limitowana i nie może przekroczyć 10 % miejsc postojowych w SPP.
2. Identyfikator, wydany dla osób fizycznych oraz organów, o których mowa w §12 i §13 ważny jest wyłącznie na określonej kopercie, zastrzeżonej na prawach wyłączności, oznaczonej numerem rejestracyjnym lub nazwą, w okresie wskazanym w identyfikatorze.
3. Wyznaczenie zastrzeżonego miejsca postojowego oraz Identyfikator wydaje się na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu SPP.
4. Warunkiem korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego koperty na prawach wyłączności jest uprzednie wyrażenie zgody i wyznaczenie koperty przez zarządzającego ruchem w trybie przewidzianym w art.13b ust.6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.2222 z póź. zm.) i uiszczeniu opłaty, o której mowa w załączniku nr 2 pkt 3 lub 4.
5. Utrata ważności identyfikatora wydanego na określoną kopertę, następuje:
 - a) z upływem terminu, na który został wydany,

- b) z powodu rezygnacji z koperty przez wnioskodawcę w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego stwierdzeniem wykorzystywania zastrzeżonego miejsca postojowego na cele inne niż parkowanie pojazdu samochodowego,
 - c) w wyniku jego cofnięcia, czasowego zawieszenia, spowodowanego przyczynami leżącymi po stronie zarządcy drogi (zajęcie pasa drogi, zmiana organizacji ruchu itp.).
6. W przypadku określonym w ust 5, lit. b) i c) na rzecz osób fizycznych oraz organów, o których mowa w §12 i §13, które wykupiły identyfikator, następuje zwrot części opłaty zryczałtowanej, za niewykorzystany okres ważności identyfikatora, liczony w pełnych nie wykorzystanych miesiącach/dniach.

Rozdział 3

NIEWŁAŚCIWY POSTÓJ

- §15.** 1. Kierujący / właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej winien w terminie 7 dni złożyć wniosek do Prezydenta Miasta Świdnicy, na podstawie którego zostanie przeprowadzone postępowanie wyjaśniające.
2. Złożenie reklamacji nie powoduje wstrzymania naliczania opłaty dodatkowej.
- §16.1.** Obowiązek uiszczenia opłaty za postój w SPP powstaje z mocy prawa. W przypadku otrzymania wezwania do zapłaty opłaty dodatkowej, którą umieszcza się na przedniej szybie pojazdu samochodowego pod wycieraczką, kierujący pojazdem winien zgłosić się do kasy biura SPP w celu uregulowania należnej opłaty dodatkowej zgodnie z taryfikatorem opłaty dodatkowej.
2. Osoba zobowiązana do zapłaty opłaty dodatkowej może zwolnić się z tego obowiązku wykazując w terminie 7 dni od powstania obowiązku jej uiszczenia dowód wniesienia opłaty za czas postojowego którego wezwanie dotyczy.
3. W przypadku posiadania ważnego biletu parkingowego (wykupionego w czasie nie dłuższym niż 5 min od chwili wystawienia wezwania), abonamentu lub potwierdzenia przez biuro SPP awarii parkometru oraz wniesienia opłaty mobilnej, kierownik biura SPP ma prawo do anulowania wezwania do zapłaty.
4. Dopuszcza się możliwość wniesienia opłaty dodatkowej przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Świdnicy w kwocie 50,00 zł.
5. W przypadku wniesienia przelewem innej wpłaty niż w ust 3 pobierana będzie dopłata do maksymalnej wysokości opłaty dodatkowej tj. - 50 zł.

Rozdział 4

KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

- §17. 1. Do kontroli opłacania czasu postoju pojazdów w SPP upoważnieni są kontrolerzy SPP, którzy działają w oparciu o niniejszy regulamin.
2. Po stwierdzeniu przez kontrolerów braku wniesionej opłaty za parkowanie lub parkowanie ponad opłacony czas, pobierana jest przez biuro SPP opłata dodatkowa.
- §18. Kontrolerzy SPP nie pobierają opłat w trakcie kontroli.

DYREKTOR WYDZIAŁU
Maciej Gleba

Załącznik nr 1
do Regulaminu
Strefy Płatnego Parkowania
w Świdnicy

Załącznik nr 3
do uchwały
Rady Miejskiej w Świdnicy
z dnia 2018 r.
do Regulaminu
Strefy Płatnego Parkowania
w Świdnicy

Świdnica, dnia

WNIOSEK

WNIOSEK O UDZIELENIE ZGODY NA NABYCIE ZASTRZEŻONEGO STANOWISKA POSTOJOWEGO(KOPERTY) W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA W CELU KORZYSTANIA NA PRAWACH WYŁĄCZNOŚCI

1. **Adresat:** Dyrektor Wydziału Dróg i Infrastruktury Miejskiej w Świdnicy, ul. Dworcowa 8,
58-100 Świdnica

2. **Wnioskodawca** (podmiot, dla którego ma zostać wyznaczone zastrzeżone stanowisko
postojowe):

a).....
(imię i nazwisko osoby lub nazwa)

b).....
(adres)

c)..... d).....
(NIP) (REGON)

3. Liczba stanowisk postojowych i ich lokalizacja:

.....
.....

4. Termin rozpoczęcia korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego:

.....

5. Oświadczam, że zobowiązuję się do wniesienia opłaty za korzystanie z zastrzeżonego
stanowiska postojowego (koperty), zgodnie z uchwałą nr Rady Miejskiej
Świdnicy z dnia r.

Załączniki:

1) kserokopia dowodu osobistego wnioskodawcy

2) aktualny wypis z właściwego rejestru lub ewidencji lub inny równoważny dokument,
potwierdzający upoważnienie wnioskodawcy do złożenia wniosku, jeżeli wniosek składa
przedsiębiorca lub organ sprawiedliwości oraz porządku i ładu publicznego.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z przepisami
ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.
zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka Wnioskodawcy)

Dokonano weryfikacji przedstawionych dokumentów.

Udziela się zgodę na nabycie zastrzeżonego stanowiska postojowego przez wnioskodawcę w strefie płatnego parkowania w Świdnicy w celu korzystania na prawach wyłączności.

.....
(podpis wydającego zgodę)

DYREKTOR WYDZIAŁU
Maciej Gleba

Załącznik nr 2
do Regulaminu
Strefy Płatnego Parkowania
w Świdnicy

Załącznik nr 4
do uchwały
Rady Miejskiej w Świdnicy
z dnia 2018 r.
do Regulaminu
Strefy Płatnego Parkowania
w Świdnicy

Wykaz numerów bram, z których mieszkańcom przysługuje prawo do zakupu abonamentu rocznego właścicieli pojazdów posiadających zameldowanie na ulicach pozostających w bezpośrednim sąsiedztwie SPP:

1. Aleja Niepodległości:

3,5,7,15,17,19,2,4,12 **14,16,18**

2. ul. Waleriana Łukasińskiego:

1,3,5,7,9,11,11A,2,4,6

3. ul. Księżnej Agnieszki – w całości

4. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego:

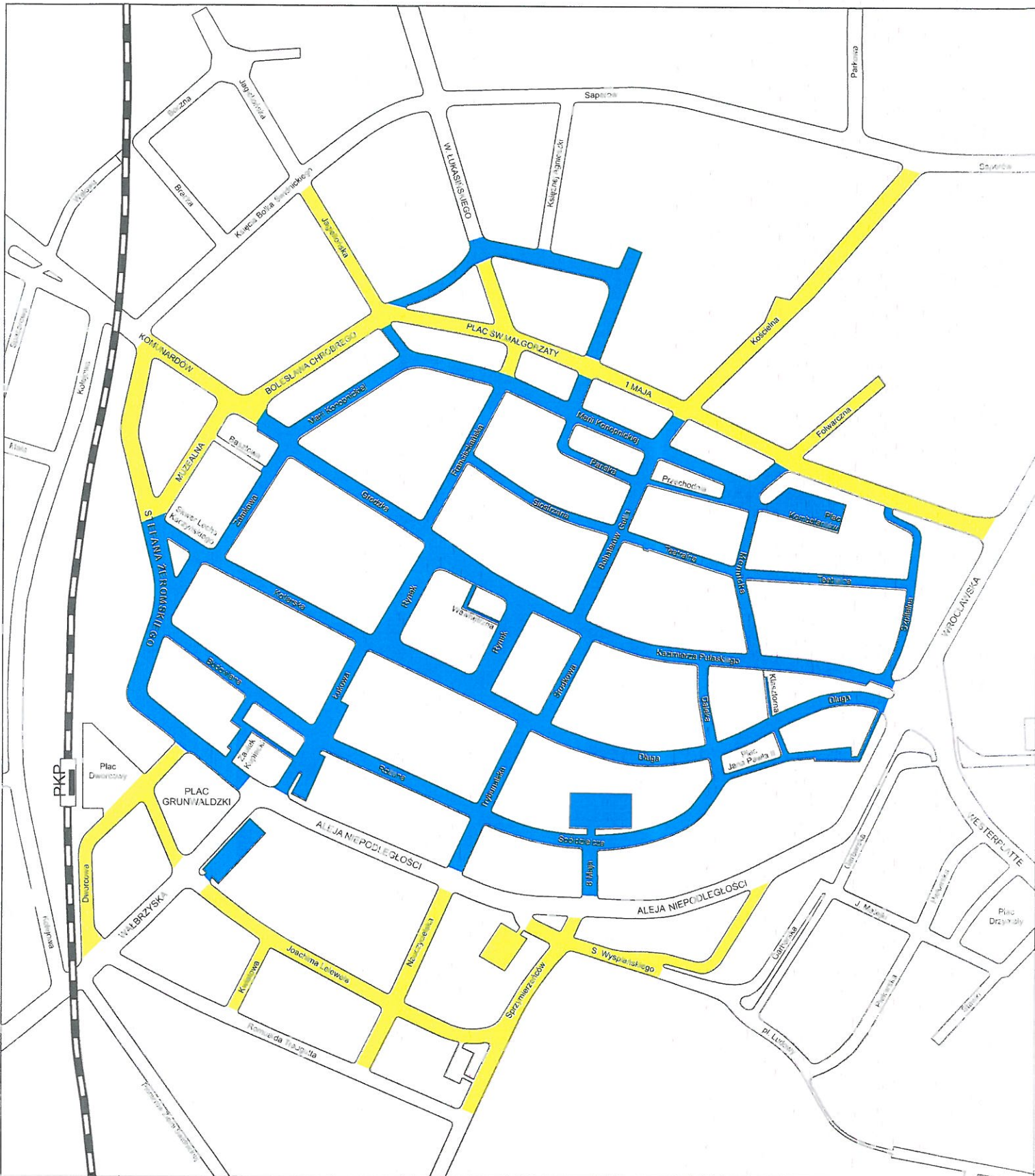
8,9,10

5. ul. Wałbrzyska:

1,3,4,5,6,7,8,9

6. Traugutta – w całości

DYREKTOR WYDZIAŁU
Maciej Gleba



Załącznik nr 3 do Regulaminu
 Strefy Płatnego Parkowania
 w Świdnicy
 Załącznik nr 5 do
 uchwały nr
 z dnia2018 r.
 do Regulaminu Strefy Płatnego
 Parkowania w Świdnicy

DYREKTOR WYDZIAŁU

 Maciej Gleba

Obszar dla:
 abonamentu
 rocznego
 w podstrefie II



Załącznik nr 4 do Regulaminu
 Strefy Płatnego Parkowania
 w Świdnicy
 Załącznik nr 6 do
 uchwały nr
 z dnia2018r.
 do Regulaminu Strefy Płatnego
 Parkowania w Świdnicy

DYREKTOR WYDZIAŁU
Maciej Gleba



Podstrefa I



Podstrefa II



STAROSTWO POWIATOWE W ŚWIDNICY

58-100 Świdnica, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7
tel. 74 85 00 400, fax. 74 853 09 27
e-mail: starostwo@powiat.swidnica.pl
www.swidnica.pl

Świdnica, dnia 16 kwietnia 2018 r.

KD.7126.7.2018.2

**Pani Beata Moskał-Słaniewska
Prezydent Miasta Świdnicy
ul. Armii Krajowej 49
58-100 Świdnica**

W odpowiedzi na pismo DI.SPP.720.99.2018 z dnia 13 kwietnia 2018 r., działając na podstawie art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 z późniejszymi zmianami) oraz art.13b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych (tekst. jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 2222 z późniejszymi zmianami)

- opiniuję pozytywnie -

ustaloną strefę płatnego parkowania w granicach administracyjnych miasta Świdnicy, na obszarze charakteryzującym się znacznym deficytem miejsc postojowych, w celu zwiększenia rotacji parkujących pojazdów samochodowych oraz realizacji lokalnej polityki transportowej.

Jednocześnie informuję, że stosownie do uregulowań prawnych zawartych w art. 13b ust.4 cyt. wyżej ustawy do kompetencji Rady Gminy w Świdnicy należą kwestie związane z :

- a) ustalaniem wysokości opłaty za postój pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania,
- b) wprowadzeniem opłat abonentowych lub zryczałtowanych oraz zerowej stawki opłaty dla niektórych użytkowników drogi,
- c) określeniem sposobu pobierania opłaty.

Zasady dotyczące ustalania stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych znajdujących się w strefie płatnego parkowania oraz możliwość ich zróżnicowania w zależności od miejsca postoju zawarto w art. 13b ust.5 cyt. wyżej ustawy.

Z poważaniem

Wyk. w 2 egz. P.B.
1 egz. j.w
1 egz. a/a
16-04-2018



STAROSTA
Piotr Fedorowicz



Powiat Świdnicki

dnia: 2018-04-13 10:51:13

Starostwo Powiatowe
w Świdnicy - BOK

4496/18/KP

Wpłynęło dn. 13-04-2018
Przyjęto przez:
Renata Kusio



Potwierdzenie przyjęcia pisma przez Biuro Obsługi Klienta

Niniejszym potwierdza się, że Pan / Pani / instytucja:

Urząd Miejski w Świdnicy
ul. Armii Krajowej 49
58-100 Świdnica

złożył(a) pismo o sygnaturze: **DI.SPP.720.99.2018**

w sprawie:

Prośba o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy.

Pismo zarejestrowane zostało pod numerem: **4496/18/KP**

Wydruk sporządził/a: Renata Kusio




PREZYDENT MIASTA ŚWIDNICY
ul. Armii Krajowej 49, 58 – 100 Świdnica
tel. (+48 74) 856 28 27, fax. (+48 74) 852 31 10
e-mail: prezydent@um.swidnica.pl - www.um.swidnica.pl

LAUREAT KONKURSU



TERAZ POLSKA

DI.SPP.720.  .2018

Świdnica 12.04.2018 r.

Sz. Pan

Piotr Fedorowicz
STAROSTA POWIATU
ŚWIDNICKIEGO
58-100 Świdnica
ul. M.C. Skłodowskiej 7



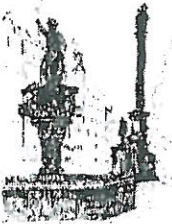
Kościół pw. Św. Stanisława
i Św. Wacława
Katedra Diecezji Świdnickiej

Działając na podstawie przepisów art.13b ust. 3,4 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 późn.zm.), zwracam się z prośbą o zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr XIV/169/03 z dnia 1 grudnia 2003 roku w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica.



Kościół Pokoju pw. Św. Trójcy
Wpisany na listę UNESCO

Z poważaniem



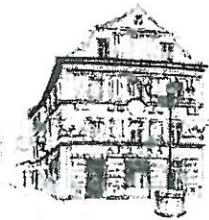
Rynek
Fontanna z Neptunem

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskał-Staniewska

W załączeniu przedkładam:

- projekt uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy o zmianie uchwały nr XIV/169/03 z dnia 1 grudnia 2003 roku Rady Miejskiej w Świdnicy w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania w Świdnicy oraz wysokości stawek opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta Świdnica.



Kamienica „Pod Bykami”

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a